

## СОГЛАШЕНИЕ № 04/05-36-20

между учредителем автономного муниципального учреждения «Многофункциональный культурно-досуговый центр «Агалатово» муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и Автономным муниципальным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

д. Агалатово

" 13 " января 2020 г.

Администрация муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в лице И.о. главы администрации Костиной С.С., действующего на основании Устава, далее именуемый Учредитель, с одной стороны, и Автономное муниципальное учреждение «Многофункциональный культурно-досуговый центр «Агалатово» муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в лице директора Бородкиной Е.Л., действующего на основании Устава, именуемое далее Автономное учреждение, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет настоящего Соглашения.

1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Автономному учреждению субсидии из бюджета муниципального образования «Агалатовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Муниципальное задание).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия):

с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Автономным учреждением и/или приобретенного им за счет средств, выделенных Автономному учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование) (далее – имущество Автономного учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается имущество Автономного учреждения.

2.1.2. ежеквартально перечислять Автономному учреждению Субсидию в соответствии с Графиком, определяющим размер Субсидии и сроки ее предоставления, согласно Приложению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.1.3. рассматривать предложения Автономного учреждения по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

2.1.4. осуществлять контроль за выполнением Автономным учреждением условий предоставления субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемой в соответствии с Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в Муниципальное задание.

2.3. Автономное учреждение обязуется:

2.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в Муниципальном задании;

2.3.2. своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии;

2.3.3. обеспечить целевое использование Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии, в связи с изменением в Муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### **3. Ответственность Сторон.**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Срок действия настоящего Соглашения.**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после подписания Сторонами, действует по 31.12.2020 года, распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года.

### **5. Заключительные положения.**

5.1. Изменение Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## 6. Платежные реквизиты Сторон:

### Администрация

Администрация МО  
«Агалатовское сельское поселение»  
Всеволожского муниципального  
района Ленинградской области

**Адрес:** 188653, Ленинградская  
область, Всеволожский район,  
д. Агалатово, дом 158  
ОКАТО 41212808000  
ОГРН 1054700123356

### Банковские реквизиты:

ИНН 4703083400, КПП 470301001  
УФК по Ленинградской области  
(ОФК04, Администрация МО  
«Агалатовское сельское  
поселение»  
л/с 02453911540)  
р/с 40204810500000003801  
Банк: Отделение Ленинградское  
БИК 0441106001

### Автономное учреждение

Автономное муниципальное  
учреждение «Многофункциональный  
культурно-досуговый центр  
«Агалатово» муниципального  
образования «Агалатовское сельское  
поселение» Всеволожского  
муниципального района  
Ленинградской области


**Адрес:** 188653, Ленинградская  
область, Всеволожский район,  
д. Агалатово, дом 161

### Банковские реквизиты:

ИНН 4703125650, КПП 470301001  
ОГРН 1124703000047


р/с 40703810055414000150  
Северо-Западный Банк  
ПАО Сбербанк  
г. Санкт-Петербург  
БИК 044030653  
к/с 30101810500000000653

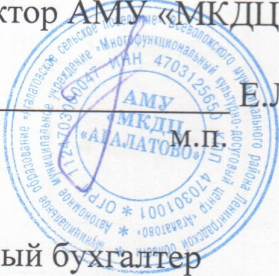
И.о. главы администрации

  
\_\_\_\_\_  
С.С. Костина  
М.П.  
Руководитель финансового  
(уполномоченного) органа  
муниципального образования

  
\_\_\_\_\_  
Н.В. Быстрова

Директор АМУ «МКДЦ «Агалатово»

  
\_\_\_\_\_  
Е.Л. Бородкина  
М.П.  
Главный бухгалтер

  
\_\_\_\_\_  
Л.Н.Егоренкова

## РАЗМЕР СУБСИДИИ И СРОКИ ЕЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

Наименование учреждения – АМУ «МКДЦ «Агалатово»

№ п/п	Вид субсидии	Период предоставления	Сумма, руб.
1.	На возмещение затрат Учреждения на оказание им муниципальных услуг (выполнение работ).	1 квартал	2 038 500,00
		2 квартал	2 038 500,00
		3 квартал	2 038 500,00
		4 квартал	2 038 500,00
<b>Итого:</b>			<b>8 154 000,00</b>
2.	На возмещение затрат Учреждения по содержанию недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.	1 квартал	725 000,00
		2 квартал	725 000,00
		3 квартал	725 000,00
		4 квартал	725 000,00
<b>Итого:</b>			<b>2 900 000,00</b>
<b>Всего к получению:</b>			<b>11 054 000,00</b>